

REP. 2023/04

CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA CONSULENZA PROFESSIONALE PER GESTIONE DEL DATA-BASE INFORMATICO DELLE RETI IDRICHE E FOGNARIE e PREDISPOSIZIONE ELABORATI CARTOGRAFICI AL SERVIZIO DEL SISTEMA IDRICO GESTITO DA MONDO ACQUA S.P.A. – CIG. ZEC3CDA7A0

L'anno 2023, addì 13 del mese di OTTOBRE tra la società MONDO ACQUA S.p.A., con sede in MONDOVI' (CN), Via Venezia 6/B, C.F./P. IVA 02778560041, rappresentata dall' Arch. PELLEGRINO PIERCARLO in qualità di Presidente e l'Ing. AVAGNINA LAURA iscritta all'ordine degli ingegneri della Provincia di Cuneo al numero A1506, con Domicilio Professionale in Mondovì – Viale Vittorio Veneto n°33 (di seguito denominato anche solo Professionista), codice fiscale: VGNLRA76S56D205B partita iva: 02972050047 si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO - CONDIZIONI

- Considerato il parere ANAC n. 1/2021 che, nel trattare l'applicazione del principio di rotazione nell'affidamento dei contratti di appalto di servizi, ammette la possibilità di deroga in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto conto altresì del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto.
- Preso atto che anche il comma 4 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023-NUOVO CODICE APPALTI, consente alla stazione appaltante *"In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto"*, di poter reinvitare o individuare quale affidatario diretto il contraente uscente (in tal caso il Professionista);
- Preso atto che con riferimento alla *"struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative"*, la prestazione oggetto di tale incarico necessita di una conoscenza dei dati e dei softwares utilizzati specificamente da Mondo Acqua e di una esperienza tali che l'affidamento delle medesime prestazioni ad altro professionista comporterebbe alla Mondo Acqua un aggravio di carattere gestionale ed un pregiudizio in quanto, per il periodo transitorio di inserimento di un eventuale nuovo Professionista, le esigenze di gestione della rete ed impianti sarebbe decisamente rallentata, compromettendo l'efficienza del servizio in oggetto; inoltre Con riferimento anche alla conoscenza del territorio di riferimento l'Ing. Avagnina ha consolidato nel corso degli anni tale conoscenza specifica di reti ed impianti di Mondo Acqua sia attraverso sopralluoghi in situ sia con creazione di schede tecniche specifiche degli impianti gestiti da Mondo Acqua e planimetrie specifiche delle reti idriche e fognarie
- Preso atto che con riferimento al principio di *"accurata esecuzione del precedente contratto"*, il Professionista ha espletato con estrema soddisfazione da parte di Mondo Acqua le prestazioni previste dalla precedente convenzione del 15.02.2022;
- preso atto che Mondo Acqua ha una continua necessità di elaborare ed approfondire le tematiche descritte nel successivo art.2, anche per i successivi periodi di gestione;
- verificato che l'Ing. AVAGNINA LAURA risulta già iscritta all'Albo Professionisti della Mondo Acqua;
- la Mondo Acqua ha quindi svolto una trattativa economica diretta con l'Ing. AVAGNINA LAURA, al fine di raggiungere un ottimale compenso orario, sulla base delle condizioni economiche già concordate nella convenzione del 15.02.2022, raggiungendo l'accordo di mantenimento delle cifre della predetta convenzione;
- il Consiglio d'Amministrazione, in data 21/09/2023, ha approvato il rinnovo del contratto sino al 31/12/2024 derogando al principio di rotazione previsto da ANAC sopracitato (rif. parere ANAC n. 1/2021) a condizione che l'Ing. Avagnina ottenesse e consegnasse a MONDO ACQUA S.P.A. l'autorizzazione del suo dirigente scolastico all'esercizio della libera professione
- l'Ing. Avagnina ha ottenuto l'autorizzazione di cui sopra e l'ha consegnata a MONDO ACQUA S.P.A. in data 13/10/2023 (ns protocollo nr.2718 Del 13/10/2023)
- tale autorizzazione è da considerarsi parte integrante del presente contratto

P.P.
A

ART. 2- CONTENUTO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, di seguito vengono elencate le prestazioni professionali oggetto del presente incarico che dovranno essere rese dal Professionista, restando inteso che lo stesso dovrà porre in essere tutto quanto necessario e opportuno al fine di rendere una prestazione completa rispetto dell'oggetto dell'incarico:

- Supporto tecnico nell'aggiornamento del data-base informatico delle reti facenti capo al Servizio idrico Integrato dei comuni gestiti dalla Mondo Acqua S.p.A. e di tutti quelli che subentreranno nel corso di validità del presente incarico;
- Elaborazione calcoli di bilanciamento idraulico delle reti;
- Elaborazione tavole e sinottici, implementazione e completamento dei dati relativi alle reti ed afferenti apparecchiature;
- Elaborazione tavole e sinottici al servizio del Sistema Qualità interno;
- Preparazione degli elaborati grafici per la gestione e manutenzione del reticolo idrografico e fognario del Servizio Idrico integrato dei comuni gestiti dalla Mondo Acqua S.p.A. e di tutti quelli che subentreranno nel corso di validità del presente incarico.
- Aggiornamento continuo di tutto il sistema cartografico di reti ed impianti della società, in collaborazione con il personale interno di Mondo Acqua spa, creando e stampando su plotter planimetrie, sulla base delle esigenze periodiche del committente;
- Gestione e manutenzione degli applicativi ArchgisPro e Ariete. Tramite tali applicazioni la collaboratrice creerà, gestirà e permetterà la visualizzazione della cartografia delle reti e impianti del servizio idrico integrato gestito da Mondo Acqua spa (acquedotto, fognatura e depurazione), permettendo di inserire elementi grafici di reti e impianti. Tramite queste applicazioni la collaboratrice creerà e gestirà shapefile, tabelle e planimetrie da condividere esternamente, qualora richiesti da enti o privati. Grazie a queste applicazioni sarà infine anche possibile sia associare ad ogni elemento idraulico una serie di dati, al fine di poter ricercare con precisione un particolare dato dello stesso elemento idraulico, sia trasferire i dati di reti e impianti su Google Earth Pro, in maniera da rendere disponibile la cartografia agli utenti di Mondo Acqua spa.
- Aggiornamento della cartografia ai fini degli aggiornamenti dati sulla piattaforma ESRI

Il Professionista svolgerà eventuali rilevamenti direttamente sul campo ed avrà inoltre libero accesso sia agli impianti che agli uffici della Mondo Acqua spa per interfacciarsi con il personale interno, utilizzare il plotter di proprietà aziendale e interfacciarsi con i responsabili di servizio.

A valle della consulenza verrà richiesta al Professionista, se necessario, la presentazione di elaborati e relazioni, la cui rispondenza a quanto commissionato verrà valutata dalla Mondo Acqua.

Mondo Acqua si riserva di affidare al Professionista eventuali attività integrative, valutando e concordando con Lei il corrispettivo relativo.

ART. 3- DURATA TEMPORALE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

La durata temporale della consulenza è stabilita dal 13/10/2023 al 31/12/2024, termine presunto di scadenza della concessione di gestione del Servizio Idrico Integrato affidata a Mondo Acqua S.p.a., salvo quanto previsto al successivo art. 4 "SUCCESSIONE NEL CONTRATTO".

ART. 4 - SUCCESSIONE NEL CONTRATTO

Premesso che:

- la concessione di gestione del Servizio Idrico integrato affidata a Mondo Acqua S.p.a., la cui scadenza era prevista al 31/12/2021, è attualmente in esercizio in regime di proroga sino all'ingresso nel Gestore Unico della Provincia di Cuneo.
- Al momento del subingresso del Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato a Mondo Acqua S.p.a., si verificherà anche il subingresso in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, e dunque anche nella titolarità del presente contratto di appalto.

PPA

- Verificandosi tale evenienza, il Gestore Unico subentrerà automaticamente nel presente contratto in luogo di Mondo Acqua S.p.a. ed assumerà tutte le obbligazioni e tutte le facoltà ed i diritti da esso derivanti e conseguenti.

Ciò premesso, la Ditta appaltatrice è tenuta all'esecuzione delle prestazioni in oggetto sino alla data del 31/12/2024, con la clausola di impegno ed obbligo che, qualora il gestore Unico subentri a Mondo Acqua S.p.a. prima della data del 31/12/2024, la Ditta appaltatrice accetti di proseguire il contratto in essere con il Gestore Unico subentrante nella veste di committente, alle medesime condizioni economiche e giuridiche e con la stessa scadenza temporale, senza nulla pretendere verso Mondo Acqua

ART. 5 - PROPRIETÀ' DEGLI ELABORATI

Mondo Acqua acquisirà la piena e incondizionata proprietà degli elaborati redatti al Professionista sulla base del presente incarico ed il Professionista è tenuto a fornire, su richiesta della Mondo Acqua, qualsiasi elaborato da Lui prodotto in formato aperto ed editabile.

ART. 6 - COMPENSI PROFESSIONALI

Il presente incarico sarà valutato con una tariffa **onnicomprensiva** (incluse quindi spese per carburante, sopralluoghi, riscaldamento, cancelleria etc.) di 40,42 €/h, al netto di contributi (CNPAIA) e IVA.

Il presente incarico, eventualmente rinnovabile/prorogabile/integrabile con atti dedicati avrà importo **massimo per la durata di tutto l'incarico** di € 39.900,00 al netto di contributi (CNPAIA) e IVA.

Le attività oggetto del presente contratto saranno rendicontate, liquidate e pagate, entro 90 giorni dall'emissione della fattura, tramite bonifico bancario sul conto che sarà da Lei indicato.

Il pagamento avverrà **ESCLUSIVAMENTE** a condizione che ad ogni fattura venga allegata la seguente documentazione:

- CERTIFICATO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA in corso di validità alla data di emissione della fattura
- modulo per la DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ per la Verifica inadempimenti (ex Art. 48-bis D.P.R. n. 602/73), debitamente compilato, timbrato e firmato (per fatture superiori a 5.000,00€)
- dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilato, timbrato e firmato

Resta inteso che i pagamenti da parte di Mondo Acqua saranno subordinati alla corretta esecuzione delle attività oggetto del presente contratto da parte del Professionista.

ART. 7 - CLAUSOLE GENERALI

1. Il Professionista sarà unico responsabile dell'attività svolte in esecuzione del presente contratto
2. **Responsabilità Amministrativa**
La sottoscrizione del presente contratto comporta l'assunzione da parte dell'appaltatore dell'impegno a rispettare le disposizioni contenute nel D.Lgs 8/6/01 n. 231 e in particolare i principi contenuti nel Codice Etico di MONDO ACQUA S.p.A. La violazione delle dette disposizioni e/o principi comporterà la risoluzione del contratto.
3. Le Parti si assumono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.; il Professionista si obbliga a comunicare a Mondo Acqua il/i conto/i corrente bancario o postale acceso/i presso banche o presso la Società Poste Italiane SpA dedicato/i, su cui Mondo Acqua stessa dovrà effettuare i pagamenti, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui conto/i stesso/i. Il Professionista si obbliga, altresì, a comunicare a Mondo Acqua ogni modifica relativa ai detti dati. Mondo Acqua si obbliga ad effettuare i pagamenti esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri

[Firma]

strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, sul/i conto/i corrente/i comunicati dal Professionista.

4. Le Parti danno atto che il presente contratto è il risultato della libera e reciproca negoziazione delle Parti stesse di tutte le clausole in esso contenute, nessuna esclusa.
5. I crediti anche parziali comunque originati sono espressamente dichiarati non cedibili (ex artt. 1260 comma 2° e 1262 c.c.). Si conviene quindi che sarà nulla e priva di effetti fin dall'origine qualsiasi richiesta di pagamento (quali fatture ed addebiti) qualora priva della dicitura "Il presente credito non è cedibile né suscettibile di mandato speciale all'incasso".
6. Sarà cura del Professionista rispettare tutte le disposizioni di legge vigenti, regolamenti, ordinanze ed altro sotto la propria assoluta responsabilità nei confronti di terzi, animali o cose. Il Professionista è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Committente sarà esonerato da ogni responsabilità e potrà effettuare trattenute su qualsiasi credito maturato a favore del Professionista per l'esecuzione dei servizi.
7. Ai sensi dell'articolo 13 Reg. UE 679/2016, i dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento da parte della ns. Azienda ai fini della gestione del rapporto, e degli obblighi di legge e contrattuali derivanti. Si allega Informativa resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) relativa al seguente trattamento di dati personali.
8. Il professionista per sé, e per i propri collaboratori in genere, si impegna a mantenere riservate e a non divulgare a terzi le informazioni o le notizie relative a Mondo acqua di cui venga a conoscenza in ragione dello svolgimento del presente incarico.
9. Il professionista si impegna, quindi a mantenere ed a far sì che i propri collaboratori, di qualsiasi natura essi siano, mantengano la piena riservatezza su qualunque informazione di carattere riservato relativa all'altra parte di cui essa (nonché i propri collaboratori) sia venute a conoscenza nell'ambito della esecuzione del presente contratto.
10. Le Parti acconsentono reciprocamente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 196/2003 e successive modifiche o integrazioni, per l'esecuzione degli obblighi tutti derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto, in modo da garantire riservatezza e sicurezza vicendevole secondo i criteri dettati nell'informativa di cui all'art. 13 della predetta Legge della quale le Parti dichiarano di essere, come in effetti sono, a conoscenza.
11. Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Chiara Mirto, mail chiara.mirto@mondoacqua.com, tel.0174 554461 - int.203.
12. Per ogni altra fattispecie correlata al presente contratto non appositamente disciplinata dallo stesso si fa specifico riferimento al D.lgs.50/2016 e s.m.i. ed alla vigente Normativa.

ART. 8 - INADEMPIMENTI - CONTROVERSIE

- Nel caso in cui il Professionista non rispetti i termini di cui al presente contratto, salvo i casi di forma maggiore, Mondo Acqua potrà risolvere di diritto il contratto.
- Ogni controversia relativa alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, che non sia possibile risolvere in via amichevole, sarà demandata alla competenza esclusiva del Foro di Cuneo.



Sede
Direzione e Uffici
Via Venezia, 8/B
12084 Mondovì (CN)

telefono +39 0174 554461
telefax +39 0174 551462
E-mail: info@mondoacqua.com
Internet: www.mondoacqua.com



ART. 9 - SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTO

Dato che il presente Atto è in forma di scrittura privata, sarà sottoposto a registrazione ai sensi di legge solo in caso d'uso.

Le eventuali spese inerenti alla registrazione del presente contratto saranno a carico della parte richiedente.

IL PROFESSIONISTA
Dott. Ing. Avagnina Laura

MONDO ACQUA S.p.A.

Il Presidente
Arch. Pellegrino Piercarlo



ISTITUTO COMPRENSIVO "FEDERICO SACCO"
Piazza Don Mario Picco n. 6 - 12045 FOSSANO (CN)
Tel: 0172/691656 tel: 0172/694075
e-mail cnic86600d@istruzione.it
Cod.fisc. 95026340042

I.C. "F. SACCO" - FOSSANO
Prot. 0009272 del 05/10/2023
VII-1 (Uscita)

Alla docente AVAGNINA LAURA
con contratto a tempo determinato

Oggetto: autorizzazione allo svolgimento della libera professione a. s. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 297 del 16.04.1994, art. 508;

VISTA la domanda presentata in data 01/09/2023 ns. prot. 8065/23 dalla S.V. per ottenere l'autorizzazione alla libera professione

A U T O R I Z Z A

per l'a. s. 2023/2024 alla Sig.ra **AVAGNINA LAURA** ad esercitare la suddetta attività purché non sia di pregiudizio all'assolvimento delle attività inerenti alla funzione di docente e sia compatibile con l'orario di insegnamento e di servizio.

La presente autorizzazione sarà revocata nel caso in cui vengano meno le condizioni sopra indicate o si verifichino conflitti di interessi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Fabiana ARNAUDO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
Il documento cartaceo e la firma autografa.

Chiara Mirto

Da: Avv. Alessandro Sciolla <sciolla@sciollaviale.it>
Inviato: venerdì 13 ottobre 2023 17:14
A: Chiara Mirto; Piercarlo Pellegrino
Cc: Pellegrino Piercarlo
Oggetto: Re: AVAGNINA LAURA - AUT.SVOLGIMENTO ATTIVITÀ PROFESSIONE

Contr. completamento: Completare
Stato contrassegno: Completata

Buongiorno Chiara

ho preso visione e concordo con te: il documento inviato comprova che l'autorizzazione allo svolgimento della attività è stata richiesta ed è stata concessa.

A voler cercare il pelo nell'uovo, sarebbe stato meglio che l'Ing. Avagnina dichiarasse quante ore di lavoro settimanali dedicherà a Mondo Acqua, ma va bene lo stesso così: per quanto di riguarda l'autorizzazione del Dirigente Scolastico è concessa.

E' ora possibile stipulare il contratto di collaborazione coordinata e continuativa: mi raccomando, tieni nel vostro archivio relativo al contratto dell'Ing. Avagnina il documento della scuola.

Buona giornata.

Alessandro

Il 13/10/2023 17:06, Chiara Mirto ha scritto:

Buongiorno

In relazione alle richieste del CdA del 21/09/2023 per l'affidamento del contratto all'Ing. Avagnina, inoltre il documento da lei consegnato in data odierna

a mio parere risponde alle richieste del cda ed è conforme
attendo vs parere per procedere con la stipula del contratto

grazie

buon fine settimana

PS. Per Alessandro: avete per caso dato un'occhiata la documento che ho fatto per gli ordini a ditte?

Ri-grazie

Restando a disposizione per chiarimenti,

porgo cordiali saluti

Chiara Ing. Mirto

Direzione Gestione Tecnica e Servizi
Mondo Acqua S.p.A.

Via Venezia 6/B
12084 Mondovì -CN-
Tel.: 0174 554461
Fax.: 0174 554462

Cell.: 334 6147611

--
Avv. Alessandro SCIOLLA

Studio Legale Associato Sciolla - Viale

10121 Torino - Corso Vittorio Emanuele II, 92

Tel. 011.580.85.80

Fax 011.50.17.44

E-mail: sciolla@sciollaviale.it

E-mail certificata: alessandrosciolla@pec.ordineavvocatorino.it

AVVISO DI RISERVATEZZA

Le informazioni contenute nella comunicazione che precede possono essere riservate e confidenziali e sono, comunque, destinate esclusivamente alla persona o all'ente indicata nei destinatari. Qualora Lei non fosse la persona alla quale il presente messaggio è destinato, la invitiamo a non procedere ad alcun uso, distribuzione, copiatura od azione ad esso conseguente. Se ha ricevuto questo messaggio per errore La invitiamo ad eliminarlo dandocene gentilmente comunicazione rispondendo al messaggio medesimo.